

**Положение  
о мерах социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей в государственном автономном профессиональном образовательном  
учреждении Республики Саха (Якутия)  
«Региональный технический колледж в г. Мирном»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГАПОУ РС (Я) «МРТК», разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Постановления Правительства РС (Я) от 25.12.2018 г. № 352 «Об утверждении Порядка предоставления полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обеих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме по основным профессиональным образовательным программам и по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет бюджетных ассигнований РС (Я)», Постановления Правительства РС (Я) от 25.05.2006г. № 218 «О нормативных расходах на содержание учреждений образования, здравоохранения, культуры, социального обслуживания, физической культуры и спорта, получающих финансирование из государственного бюджета РС (Я)».

1.2. Настоящее положение определяет условия, порядок назначения и нормы материального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей), получающие первое и второе начальное профессиональное образование по очной форме обучения в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Республики Саха (Якутия) «Региональный технический колледж в г. Мирном»

1.3. Меры социальной поддержки в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, производится на основании предоставления следующих документов:

- а) копии паспорта и свидетельства о рождении обучающегося;
- б) документы, подтверждающие отсутствие родителей (единственного родителя) или невозможность воспитания ими (им) детей (свидетельство о смерти родителей, решение суда о лишении родителей родительских прав (об ограничении в родительских правах), признании родителей недееспособными, ограниченно дееспособными, безвестно отсутствующими или умершими), и (или) справка о нахождении родителей под стражей или отбыванием ими наказания в виде лишения свободы, выданная соответствующим учреждением, и (или) решение суда об установлении факта отсутствия родительского попечения над ребенком (в том числе в связи с болезнью родителей, и (или) справка с

органов внутренних дел о том, что место нахождения разыскиваемых родителей не установлено);

в) решение, выданного органом опеки и попечительства об отнесении лица к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

г) справку о том, что является выпускником учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

д) справку о составе семьи.

1.4. Основанием для отказа в предоставлении социальной поддержки являются:

а) предоставление документов, по форме и содержанию не соответствующих требованиям действующего законодательства;

б) непредставление всех необходимых документов, определенных пунктом 2.3.

1.5. Если изменились основания, в соответствии с которыми было принято решение о предоставлении указанных мер социальной поддержки, то прекращение предоставления указанным мер социальной поддержки производится по решению директора колледжа с месяца, следующего за месяцем, в котором возникли новые основания.

1.6. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, достигшие возраста 14 лет, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет самостоятельно расходуют денежные средства.

## **II. Основные понятия, применяемые в настоящем положении**

**Дети-сироты** – лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель;

**Дети, оставшиеся без попечения родителей**, - лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного или обоих родителей в связи отсутствием родителей или лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограничено дееспособными), находящиеся в лечебных учреждениях, объявлением их умершими, отбыванием ими наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений; уклонением родителей от воспитания детей или от защиты их прав и интересов, отказом родителей взять своих детей из воспитательных, лечебных учреждений, учреждений социальной защиты населения и других аналогичных учреждений и в иных случаях признания ребенка оставшимся без попечения родителей в установленном законом порядке;

**Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**, - лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых, когда они находились в возрасте до 18 лет, умерли оба или единственный родителя, а также которые остались без попечения единственного или обоих родителей.

## **III. Порядок обеспечения питанием, комплектом одежды, обувью, мягким инвентарем и оборудованием**

3.1. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обеспечиваются питанием, одеждой, обувью, мягким инвентарем и оборудованием с момента предоставления полного пакета документов и до окончания обучения в колледже в

соответствии с нормами, установленными нормативными правовыми документами Республики Саха (Якутия).

3.2. Выплаты на обеспечение питанием, одеждой, обувью, мягким инвентарем и оборудованием осуществляется в следующем порядке:

3.2.1. Колледж взамен бесплатному питанию и комплекту одежды, обуви, мягкому инвентарю и оборудованию обеспечивает его ежемесячной денежной компенсацией в установленном размере согласно нормам обеспечения.

Денежная компенсация производится на основании приказа директора колледжа, издаваемого ежемесячно не позднее 25 числа.

3.2.2. Выпускнику колледжа из указанной категории лиц однократно взамен бесплатной одежде, обуви, мягкого инвентаря и оборудования, на основании письменного заявления выплачивается денежная компенсация, рассчитанная в соответствии нормами, установленными нормативно-правовыми документами Республики Саха (Якутия), а также выплачивает единовременное денежное пособие в размере пятьсот рублей.

3.3. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, при предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям, беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет за ними сохраняется полное государственное обеспечение и выплата стипендии.

#### **IV. Порядок выплаты пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей.**

4.1. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей выплачивается ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей.

4.2. Выплата ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей осуществляется в размере трехмесячной государственной социальной стипендии, установленной нормативно-правовыми актами РС (Я).

4.3. Выплата ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей осуществляется не позднее двух месяцев с начала учебного года на основании приказа директора колледжа.

4.4. Пособие предоставляется путем перечисления средств на лицевые счета студента.

4.5. Студентам, находящимся в академических отпусках, данное пособие не выплачивается.

#### **V. Порядок обеспечения бесплатным проездом на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте, а также проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы**

5.1. Возмещение расходов на проезд на городском, пригородном, внутрирайонном транспорте (кроме такси) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, производится на основании личного заявления студента.

Для возмещения расходов на проезд на городском, пригородном транспорте (кроме такси) лица из указанной категории лиц представляют к заявлению в воспитательный отдел проездные документы, подтверждающие расходы на проезд ежемесячно не позднее 25-го числа.

Возмещение расходов на проезд один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы лицам из указанной категории лиц представляется авансом на основании личного заявления студента. Проездные документы, подтверждающие расходы на проезд сдают в воспитательный отдел по приезду не позднее 1-го месяца с даты приезда. В случае не предоставления подтверждающих проездных документов расходы возмещаются студентом в добровольном порядке.

5.2. Возмещение расходов осуществляется на основании приказа директора колледжа в течение месяца с даты издания приказа.

5.3. Основаниями для отказа в предоставлении указанных мер социальной поддержки является предоставление проездных документов, по форме и содержанию не соответствующим требованиям действующего законодательства.

## **VI. Заключительные положения**

6.1. Ответственность за целевое использование выплат на обеспечение питанием, одеждой, обувью, мягким инвентарем и оборудованием, обучающимся из числа детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, возлагается на директора колледжа.

6.2. Ответственность за ведение и хранение документов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей возлагается на социального педагога в случае его отсутствия лицо его заменяющее.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ (ВИЗИРОВАНИЯ)

№ проекта: 698 от 16.09.2020

Группа документов: Рапорт

Версия проекта: 1

Состав:

Содержание:

Положение о мерах социальной поддержки детей-сирот

Исполнитель: Занданова А.С. - Социальный педагог;

<b>ФИО и должность</b>	<b>Виза</b>	<b>Дата</b>	<b>Подпись</b>	<b>Примечание</b>
Березовая Н.В. - Первый заместитель директора по ВР (Руководство)	Согласен	16.09.2020 16:56		Согласна
Корнева О.А. - Заведующий филиалом (Светлинский)	Согласен	16.09.2020 09:43		
Бахристова Л.Л. - Заведующий филиалом (Удачинский)	Согласен	17.09.2020 08:21		
Евдокимова Н.А. - Заведующий филиалом (Айхальский)	Согласен	16.09.2020 21:19		

Подготовил: Занданова А.С.

(17.09.2020  
9:42:58)

Подтверждаю \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_