

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)  
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ В Г. МИРНОМ»**

**П Р И К А З № 01-05/290**

23.04.2020

г. Мирный

**О внесении изменений в процедуру ГИА на 2019-2020 уч. год  
в филиале «Светлинский»**

В связи с карантинными мероприятиями, направленными на недопущение распространения новой коронавирусной инфекции, на основании Рекомендаций Минпросвещения РФ от 02.04.2020 года № ГД-121/05 от 02.04.2020г. «Об организации образовательного процесса в выпускных группах, а также с целью выполнения ФГОС по профессиям и специальностям, реализуемым в ГАПОУ РС (Я) «МРТК» филиал «Светлинский»

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. На основании приказов «Об утверждении тем выпускных квалификационных работ и назначении руководителей выпускных квалификационных работ» руководителям ВКР и ПЭР продолжить проведение консультаций с использованием дистанционных технологий согласно графика.
2. Работу по ГИА вести согласно утвержденного плана работы с дипломниками филиала (приложение №1).
3. Проводить заседания комиссий ГЭК для проведения защит ВКР используя технические возможности ЭО, ДОТ согласно утвержденного графика.
4. Во время онлайн заседания ГЭК присутствуют не менее 5 членов комиссии и не более 5 студентов одновременно, заседание происходит при включенных видеокамерах для идентификации личности всех участников ГИА.
5. Заведующей дневным отделением Горбуновой М.Ф. совместно с руководителями ВКР и ПЭР в срок до 20.04.2020 г. представить график проведения онлайн консультаций по подготовке к ВКР и ПЭР (включая период преддипломной и производственной практик).
6. Внести изменения в процедуру защиты ВКР (защита дипломных работ проектов) в группах ППССЗ МЭГ-16/9, ИНФО-16/9, ЭС-16/9, ТЭО -17/11, ТОР-16/9:
  - 6.1 Заведующей дневным отделением Горбуновой М.Ф. совместно с руководителями ВКР, кураторами, провести предварительную организационную работу перед проведением заседания комиссий ГЭК, а именно разослать членам комиссии за 3 дня до онлайн заседания ГЭК видеозапись докладов по дипломным работам (проектам) с показом презентаций к докладу, а также пояснительную записку в формате pdf.
  - 6.2 Представление студентов членам ГЭК (Ф.И.О., тема ВКР, предлагаемая оценка руководителя и рецензента) поручить кураторам учебных групп/руководителям ВКР (Габышева Т.П., Ноговицына Л.А., Удовенко Н.Л., Дашапилов Р.Г., Горбунова М.Ф., Леонтьев Р.В., Нурмухаметов Р.И.).
  - 6.3 На заседании ГЭК члены комиссии задают вопросы по просмотренным материалам студенту не более 10 минут.
  - 6.4 После ответов на вопросы студент выходит с онлайн заседания и заходит следующий. После завершения всей процедуры опроса, члены комиссии принимают решение путем голосования при отсутствии студентов.

- 6.5 Результаты защиты доводятся до студентов в тот же день через заместителя заведующего по учебной работе Корневу О.А.
7. Внести изменения в процедуру защиты ВКР в группе ППКРС ЛЭ-19/11:
- 7.1 На заседании ГЭК проводить оценку выполнения письменных экзаменационных работ.
- 7.2 Зачесть выполнение выпускной квалификационной практической работы по результатам представленных аттестационных листов, подписанных руководителем со стороны предприятия в период прохождения производственной практики. В случае не полного прохождения производственной практики зачесть результаты прохождения дистанционного обучения по рабочим профессиям с представлением свидетельства.
- 7.3 Заведующей дневным отделением Горбуновой М.Ф. совместно с руководителем ПЭР Хандаловой Е.Е. и куратором Гуриновой И.В., провести предварительную организационную работу перед проведением заседания комиссий ГЭК, а именно разослать членам комиссии за 3 дня до онлайн заседания ГЭК видеозапись докладов по письменным экзаменационным работам с показом презентаций к докладу, пояснительную записку в формате pdf, а также документы учитывающие выполнение выпускной квалификационной работы (аттестационные листы, свидетельства о рабочей профессии).
- 7.4 Представление студентов членам ГЭК (Ф.И.О., тема ПЭР, предлагаемая оценка руководителя) поручить куратору группы Гуриновой И.В.
- 7.5 На заседании ГЭК члены комиссии задают вопросы по просмотренным материалам студенту не более 7 минут.
- 7.6 После ответов на вопросы студент выходит с онлайн заседания и заходит следующий. После завершения все процедуры опроса, члены комиссии принимают решение путем голосования при отсутствии студентов.
- 7.7 Результаты защиты доводятся до студентов в тот же день через заместителя заведующего по учебной работе Корневу О.А.
8. Методисту Удовенко Н.Л. в срок до 27 апреля 2020 года внести изменения в программы ГИА для групп ЛЭ-19/11, МЭГ-16/9, ИНФО-16/9, ЭС-16/9, ТОР-16/9, ТЭО-17/11, в связи с изменением процедуры проведения защит ВКР и ПЭР и представить на утверждение в методическую службу колледжа.
9. Контроль исполнения приказа возложить на заведующую филиалом Корневу О.А.

Директор



В.В. Березовой

Исп.  
Рассылка:

Рег № 01-05/583 от 22.04.2020

Группа: Приказы

Исполнитель: Мусорина А.А. - Заместитель директора по УР

Краткое содержание: О внесении изменений в процедуру ГИА на 2019-2020 уч. год в филиале «Светлинский»

	<b>ФИО - Должность</b>	<b>Дата</b>	
Виза	Бурнашева К.А. - Первый заместитель директора по внедрению стратегических проектов	22.04.2020	
Виза	Мусорина А.А. - Заместитель директора по УР	22.04.2020	
Виза	Иващенко Л.В. - Заведующий учебной частью	22.04.2020	
Виза	Сыбенова Е.А. - И.о. заведующего методическим отделом	22.04.2020	
Виза	Корнева О.А. - Заведующий филиалом	22.04.2020	
Подпись	Березовой В.В. - Директор		