

УТВЕРЖДЕНО
ПРИКАЗОМ ДИРЕКТОРА
ГАПОУ РС (Я) «МРТК» №01-05/667/1
от «11» ноября 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом научном обществе «Истоки»
государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Республики Саха (Якутия)
«Региональный технический колледж в г. Мирном»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Региональный технический колледж в г. Мирном» (далее - Колледж), и регламентирует деятельность Студенческого научного общества «Истоки».

1.2. Студенческое научное общество «Истоки» (далее по тексту СНО) является добровольным объединением студентов и преподавателей, проявляющих интерес к проектно-исследовательской деятельности, стремящихся совершенствовать свои знания в определённой области профессиональных и иных наук в области изучаемых учебных дисциплин, развивать свой интеллект, приобретать умения научно-исследовательской, опытно-конструкторской и проектной деятельности под руководством консультантов, а также привлечённых к этой деятельности специалистов-практиков. Общество имеет своё название, эмблему.

1.3. Студенческое научное общество имеет своего руководителя, который назначается приказом директора колледжа.

1.4. В своей деятельности СНО «Истоки» руководствуется законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Членами СНО «Истоки» могут быть студенты, занимающиеся научно-исследовательской работой или индивидуально участвующие в подготовке докладов, рефератов, сообщений, проведении научно-исследовательских исследований.

1.6. Координацию деятельности СНО и общий контроль осуществляет заместитель директора по учебной работе Колледжа.

2. Цели и задачи СНО

2.1. Целью студенческого научного общества является содействие работе колледжа по повышению качества подготовки квалифицированных кадров, популяризация науки в студенческой среде.

2.2. Основными задачами клуба являются:

- создание условий для поддержки талантливых студентов, обеспечения возможности реализации научно-исследовательских инициатив обучающихся колледжа;
- организация форм научной деятельности студентов через создание научных кружков, секций, студенческих проектных групп и др.;
- проведение научных мероприятий: конференций, олимпиад, круглых столов, семинаров, симпозиумов, смотров, конкурсов, выставок-ярмарок и т. п.;
- развитие навыка самостоятельной работы с научной литературой, обучение методике обработки полученных данных и анализ результатов, составления и оформления

докладов, проектов, исследовательских работ и отчетов по результатам исследований, лабораторных испытаний, обобщения необходимой информации;

- создание условий для участия обучающихся в научно-практических конференциях, различных форумах, мастер-классах, конкурсах профессионального мастерства, интеллектуальных марафонах, грантах и в других мероприятиях, направленных на развитие общих и профессиональных компетенций;

- осуществление материально-технического, научно-информационного обеспечения отдельных исследовательских работ членов СНО на основе соглашения с различными учреждениями по использованию их материально-технической лабораторной базы.

3. Основные направления работы СНО

3.1. Развитие научно-исследовательской работы студентов во всех ее формах.

3.2. Популяризация научно-исследовательской работы и ее результатов среди студентов.

3.3. Укрепление связей колледжа со студенческими и молодежными организациями других образовательных организаций и налаживание контактов с обществами и организациями, занимающимися научно-исследовательской работой.

3.4. Организация и проведение, в том числе совместно с другими организациями, научно-практических семинаров, конференций, круглых столов, олимпиад по различным учебным дисциплинам, интеллектуальных игр, турниров, конкурсов и др.

3.5. Обеспечение участия студентов в конференциях, форумах и других мероприятиях на республиканском и всероссийском уровне.

3.6. Участие в организации и проведении индивидуальных и групповых консультаций, промежуточного и итогового контроля в процессе исследований студентов.

3.7. Осуществление поддержки проектной деятельности в колледже.

3.8. Участие в организации и проведении предварительной экспертизы процесса проектно-исследовательской деятельности студентов, рецензировании работ студентов при подготовке их к участию на ежегодной научно-практической конференции.

3.9. Участие в организации и проведении лекториев, выставок по темам исследовательских и проектных работ, ставшими призёрами ежегодной научно-практической конференции.

3.10. Участие в редактировании и издании студенческих научных сборников.

3. Структура СНО

3.1. Структурными единицами СНО могут быть:

- научные студенческие клубы филиалов;

- временные научно-исследовательские или проектные группы (объединения) студентов, которые могут создаваться для решения или реализации научно-исследовательских инициатив обучающихся колледжа.

3.2. Структура СНО и принцип формирования отдельных структурных единиц (временных творческих коллективов и объединений молодых исследователей) может изменяться исходя из конкретных условий их деятельности.

4. Права и обязанности членов СНО

4.1 Члены СНО имеют право:

- принимать участие во всех мероприятиях, организуемых обществом (олимпиад, конкурсах, семинарах и т. п.);

- получать достоверную и своевременную информацию обо всех мероприятиях, проводимых обществом, реферативном содержании публикаций членов общества и других печатных материалов, относящихся к деятельности общества;

- консультироваться по предмету своей научно-исследовательской и проектной деятельности у научных работников и преподавателей - членов СНО;

- публиковать результаты своих исследований в изданиях различных конкурсов (согласно установленным редакционным требованиям к качеству печатной продукции);

Использовать материальную базу колледжа для проведения и оформления результатов исследования (библиотечные фонды, Интернет-ресурсы, множительная техника, специальное оборудование);

4.2 Члены СНО обязаны:

- регулярно заниматься научно-исследовательской и проектной деятельностью;
- не реже одного раза в год публично выставлять результаты своей деятельности путём сообщений и докладов на конференциях, семинарах, публикаций материалов в научно-исследовательских сборниках, участия в научно-практических выставках и презентациях, конкурсах, студенческих работ.

5. Содержание и формы организации научной работы студентов

5.1 Работа СНО может осуществляться в разнообразных формах:

5.1.1 Индивидуальная работа, предусматривающая деятельность в 3-х аспектах:

- отдельные задания (подготовка разовых докладов, совещаний, изготовление наглядных пособий, разработка творческих проектов и др.);
- системная работа студента над выполнением курсовой работы (проекта), выпускной квалификационной работы (проекта);
- работа студента по отдельной программе (помощь в разработке тем научных исследований, оказание консультационной помощи).

5.1.2 Групповая форма включает в себя работу над совместными исследовательскими проектами, общественная защита творческих и курсовых проектов и др.

5.1.3 Массовые формы предполагают встречи с интересными людьми, деятелями науки и культуры, совместная подготовка с преподавателями предметных недель, олимпиад, конференций, семинаров, реализация целевых проектов и др.

5.2 Научно-исследовательская работа студента планируется и организуется в рамках образовательного процесса.

5.3 Содержание работы студента определяется планом индивидуальной или групповой исследовательской работы, а также целями и задачами СНО.

5. Заключительные положения

5.1 Документы СНО хранятся в методическом кабинете.

5.2 Продукты научно - исследовательской и творческой деятельности студентов передаются для использования в библиотеки, методический кабинет, учебные кабинеты.

5.3 Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом директора колледжа.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ (ВИЗИРОВАНИЯ)

№ проекта: 01-05/1599 от 06.11.2020

Группа документов: Приказы

Версия проекта: 1

Состав:

Содержание:

ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом научном обществе «Истоки»

Исполнитель: Сыбенова Е.А. - И.о. заведующего методическим отделом;

ФИО и должность	Виза	Дата	Подпись	Примечание
Бурнашева К.А. - Первый заместитель директора по внедрению стратегических проектов (Руководство)	Согласен	06.11.2020 16:03		
Мусорина А.А. - Заместитель директора по УР (Руководство)	Согласен	09.11.2020 08:24		
Янгутова Ю.Е. - Начальник отдела контроля качества УВП (Руководство)	Согласен	06.11.2020 15:44		
Равенкова Т.Н. - Ведущий юристконсульт (Отдел кадров)	Согласен	09.11.2020 08:54		
Сыбенова Е.А. - И.о. заведующего методическим отделом (Методический отдел)	Согласен	07.11.2020 08:58		
Корнева О.А. - Зам.заведующего по УПП (Светлинский)	Согласен	06.11.2020 11:09		
Исаков К.Д. - Заведующий филиалом (Светлинский)	Согласен	09.11.2020 08:14		
Бахристова Л.Л. - Заведующий филиалом (Удачинский)	Согласен	07.11.2020 16:58		
Евдокимова Н.А. - Заведующий филиалом (Айхальский)	Согласен	09.11.2020 08:06		

Подготовил: Сыбенова Е.А.

(09.11.2020
13:11:51)

Подтверждаю _____
