

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ В Г. МИРНОМ»**

П Р И К А З № 01-05/293

23.04.2020

г. Мирный

**О внесении изменений в процедуру ГИА на 2019-2020 уч. год
в филиале «Удачинский» ГАПОУ РС(Я) «МРТК»**

В связи с карантинными мероприятиями, направленными на недопущение распространения новой коронавирусной инфекции, на основании Рекомендаций Минпросвещения РФ от 02.04.2020 года № ГД-121/05 от 02.04.2020г. «Об организации образовательного процесса в выпускных группах, а также с целью выполнения ФГОС по профессиям и специальностям, реализуемым в ГАПОУ РС (Я) «МРТК»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. На основании приказов «Об утверждении тем выпускных квалификационных работ и назначении руководителей выпускных квалификационных работ» руководителям ВКР продолжить проведение консультаций с использованием дистанционных технологий и различных форм электронной связи.
2. Руководителям ОП совместно с руководителями ВКР до 20.04.2020 г. представить график проведения консультаций по подготовке к ВКР в дистанционном режиме зам. зав. филиалом по УПР А.А. Болдецкой.
3. Внести изменения в процедуру защиты ВКР (защита дипломных работ(проектов)) в группах ППССЗ:
 - 3.1 Проводить заседания комиссий ГЭК для проведения защит ВКР используя технические возможности ЭО, ДОТ.
 - 3.2 Руководителям ОП совместно с руководителями ВКР, провести предварительную организационную работу перед проведением заседания комиссий ГЭК, а именно разослать членам комиссии за 3 дня до онлайн заседания ГЭК видеозапись докладов по дипломным работам (проектам) с показом презентаций к докладу, а также пояснительную записку и комплекты отчетно-учетной документации по практике в формате pdf.
 - 3.3 На заседании ГЭК члены комиссии задают вопросы по просмотренным материалам студенту не более 10 минут.
 - 3.4 Во время онлайн заседания ГЭК присутствуют не менее 5 членов комиссии и не более 5 студентов одновременно, заседание происходит при включенных видеокамерах для идентификации личности всех участников ГИА.
 - 3.5 Руководитель ОП представляет студента и его работу: ФИО студента, тема ВКР, рекомендованная оценка к защите, краткая производственная характеристика, рекомендованные разряды.
 - 3.6 После завершения онлайн-защиты члены комиссии принимают решение путем голосования при отсутствии студентов.
 - 3.7 Результаты защиты доводятся до студентов в тот же день через руководителя ОП.
4. Внести изменения в процедуру защиты ВКР в группах ППКРС:
 - 4.1 Проводить заседания комиссий ГЭК для проведения защит ВКР используя технические возможности ЭО, ДОТ.

- 4.2 На заседании ГЭК проводить оценку выполнения письменных экзаменационных работ.
- 4.3 Провести защиту выпускной практической работы в условиях производства или, в случае введения временных мер по нераспространению коронавирусной инфекции, зачесть выполнение выпускной практической работы по результатам представленных аттестационных листов, подписанных руководителям со стороны предприятия.
- 4.4 В случае не полного прохождения производственной практики зачесть результаты прохождения дистанционного обучения по рабочим профессиям с представлением свидетельства.
- 4.5 Руководителям ОП совместно с руководителями ВКР, провести предварительную организационную работу перед проведением заседания комиссий ГЭК, а именно разослать членам комиссии за 3 дня до онлайн заседания ГЭК видеозапись докладов по письменным экзаменационным работам с показом презентаций к докладу, пояснительную записку, комплекты отчетно-учетной документации по практике в формате pdf, а также документы учитывающие выполнение выпускной квалификационной работы (аттестационные листы, свидетельства о рабочей профессии)
- 4.6 На заседании ГЭК члены комиссии задают вопросы по просмотренным материалам студенту не более 7 минут.
- 4.7 Во время онлайн заседания ГЭК присутствуют не менее 5 членов комиссии и не более 5 студентов одновременно, заседание происходит при включенных видеокамерах для идентификации личности всех участников ГИА.
- 4.8 Руководитель ОП представляет студента и его работу: ФИО студента, тема ВКР, рекомендованная оценка к защите, краткая производственная характеристика, рекомендованные разряды.
- 4.9 После завершения онлайн-защиты члены комиссии принимают решение путем голосования при отсутствии студентов.
- 4.10 Результаты защиты доводятся до студентов в тот же день через руководителя ОП.
5. Руководителям ОП внести изменения в программы ГИА, в связи с изменением процедуры проведения защит ВКР и представить на утверждение в методическую службу колледжа.
6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заведующую филиалом Пастушенко Л.Л.

Директор



В.В. Березовой

Исп.
Рассылка:

Исполнитель: Мусорина А.А. - Заместитель директора по УР

Краткое содержание: О внесении изменений в процедуру ГИА на 2019-2020 уч. год в филиале «Удачный» ГАПОУ РС(Я) «МРТК»

	ФИО - Должность	Дата	
Виза	Бурнашева К.А. - Первый заместитель директора по внедрению стратегических проектов	22.04.2020	
Виза	Мусорина А.А. - Заместитель директора по УР	22.04.2020	
Виза	Ивашенко Л.В. - Заведующий учебной частью	22.04.2020	
Виза	Сыбенова Е.А. - И.о. заведующего методическим отделом	22.04.2020	
Виза	Бахристов Л.Л. - Заведующий филиалом	22.04.2020	
Подпись	Березовой В.В. - Директор		