

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ В Г. МИРНОМ»**

П Р И К А З № 01-05/295

23.04.2020

г. Мирный

О внесении изменений в процедуру ГИА на 2019-2020 уч. год

В связи с карантинными мероприятиями, направленными на недопущение распространения новой коронавирусной инфекции, на основании Рекомендаций Минпросвещения РФ от 02.04.2020 года № ГД-121/05 от 02.04.2020г. «Об организации образовательного процесса в выпускных группах, а также с целью выполнения ФГОС по профессиям и специальностям, реализуемым в ГАПОУ РС (Я) «МРТК»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. На основании приказов «Об утверждении тем выпускных квалификационных работ и назначении руководителей выпускных квалификационных работ» руководителям ВКР продолжить проведение консультаций с использованием дистанционных технологий.
2. Руководителям ОП совместно с руководителями ВКР до 20.04.2020 г. представить график проведения онлайн консультаций по подготовке к ВКР зам. директора по УР Мусориной А.А.
3. Определить изменения в процедуру защиты ВКР (защита дипломных работ(проектов)) в группах ППССЗ:
 - 3.1 Проводить заседания комиссий ГЭК для проведения защит ВКР используя технические возможности ЭО, ДОТ.
 - 3.2 Руководителям ОП совместно с руководителями ВКР, провести предварительную организационную работу перед проведением заседания комиссий ГЭК, а именно разослать членам комиссии за 3 дня до онлайн заседания ГЭК видеозапись докладов по дипломным работам (проектам) с показом презентаций к докладу, а также пояснительную записку в формате pdf (с подписью студента и руководителя ВКР), отзыв руководителя и рецензию на работу.
 - 3.3 Кураторам учебных групп совместно с руководителями ОП
 - организовать участие всех студентов группы в онлайн заседании,
 - установить очередность защиты студентов,
 - провести разъяснительную работу по процедуре проведения защиты ВКР,
 - представлять студента членам комиссии ГЭК перед процедурой защиты.
 - 3.4 На заседании ГЭК члены комиссии задают вопросы по просмотренным материалам студенту не более 10 минут.
 - 3.5 Во время онлайн заседания ГЭК присутствуют не менее 5 членов комиссии и не более 5 студентов одновременно, заседание происходит при включенных видеокамерах для идентификации личности всех участников ГИА.
 - 3.6 После ответов на вопросы студент выходит с онлайн заседания и заходит следующий. После завершения все процедуры опроса, члены комиссии принимают решение путем голосования при отсутствии студентов.
 - 3.7 Результаты защиты доводятся до студентов в тот же день через руководителя ОП или куратора группы.
4. Определить изменения в процедуру защиты ВКР в группах ППКРС:

- 4.1 Проводить заседания комиссий ГЭК для проведения защит ВКР используя технические возможности ЭО, ДОТ.
- 4.2 На заседании ГЭК проводить оценку выполнения письменных экзаменационных работ.
- 4.3 Зачесть выполнение выпускной практической работы по результатам представленных аттестационных листов, подписанных руководителями со стороны предприятия.
- 4.4 В случае не полного прохождения производственной практики, в связи с карантинными мероприятиями, зачесть результаты прохождения дистанционного обучения по рабочим профессиям, организованного колледжем, по представленному студентом свидетельству.
- 4.5 Руководителям ОП совместно с руководителями ВКР, провести предварительную организационную работу перед проведением заседания комиссий ГЭК, а именно разослать членам комиссии за 3 дня до онлайн заседания ГЭК видеозапись докладов по письменным экзаменационным работам с показом презентаций к докладу, пояснительную записку в формате pdf (с подписью студента и руководителя ВКР), а также документы учитывающие выполнение выпускной практической работы (аттестационные листы, свидетельства о рабочей профессии)
- 4.6 Кураторам учебных групп совместно с руководителями ОП
 - организовать участие всех студентов группы в онлайн заседании,
 - установить очередность защиты студентов,
 - провести разъяснительную работу по процедуре проведения защиты ВКР,
 - представлять студента членам комиссии ГЭК перед процедурой защиты.
- 4.7 На заседаниях ГЭК члены комиссии задают вопросы по просмотренным материалам студенту не более 7 минут.
- 4.8 Во время онлайн заседания ГЭК присутствуют не менее 5 членов комиссии и не более 5 студентов одновременно, заседание происходит при включенных видеорекамерах для идентификации личности всех участников ГИА.
- 4.9 После ответов на вопросы студент выходит с онлайн заседания и заходит следующий. После завершения все процедуры опроса, члены комиссии принимают решение путем голосования при отсутствии студентов.
- 4.10 Результаты защиты доводятся до студентов в тот же день через руководителя ОП или куратора группы.
- 4.11 Организовать защиту ВКР по профессии Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) в виде решения тестовых заданий, сформированных на базе Оценочных средств, разработанных Национальным агентством контроля сварки.
 - 4.11.1 Руководителю ОП Ильину Е.Д., провести предварительную организационную работу перед проведением заседания комиссий ГЭК, а именно разослать членам комиссии за 3 дня до онлайн заседания ГЭК оценочные материалы тестовых заданий, а также документы учитывающие выполнение выпускной квалификационной работы (аттестационные листы, свидетельства о рабочей профессии)
 - 4.11.2 Руководителю ВКР Ильину Е.Д. совместно с методической службой организовать и провести процедуру тестирования студентов согласно приказу 01-05/249 от 08.04.2020 г. «О формах промежуточной аттестации в ГАПОУ РС (Я) «МРТК»» по форме компьютерное тестирование на базе утвержденных тестовых заданий ГАПОУ РС (Я) «МРТК»;
 - 4.11.3 Перед началом компьютерного тестированием члены ГЭК проводят идентификацию личности. Для этого необходимо провести онлайн консультирование, на котором куратор представляет каждого студента,

а председатель ГЭК или заместитель председателя ГЭК обозначает регламент выполнения тестового задания.

4.11.4 Результаты защиты доводятся до студентов в тот же день через руководителя ОП или куратора группы.

5. Руководителям ОП внести изменения в программы ГИА до 10 мая 2020 г., в связи с изменением процедуры проведения защит ВКР и представить на утверждение в методическую службу колледжа.
6. Контроль выполнения настоящего приказа возложить на зам. директора по УР Мусорину А.А.

Директор



В.В. Березовой

Исп.
Рассылка:

Рег № 01-05/580 от 22.04.2020

Группа: Приказы

Исполнитель: Мусорина А.А. - Заместитель директора по УР

Краткое содержание: О внесении изменений в процедуру ГИА на 2019-2020 уч. год

	ФИО - Должность	Дата	
Виза	Бурнашева К.А. - Первый заместитель директора по внедрению стратегических проектов	22.04.2020	
Виза	Мусорина А.А. - Заместитель директора по УР	22.04.2020	
Виза	Ивашенко Л.В. - Заведующий учебной частью	22.04.2020	
Виза	Лапердина Ф.В. - Заместитель директора по ВиЗО	22.04.2020	
Подпись	Березовой В.В. - Директор		