

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ РС(Я) «МРТК»

В.В. Березовой

« 05 » 06 2023

**План работы
на 2023-2024 учебный год
направление «Библиотечная работа»**

Ответственный за направление - Цыбикжапова Саяна Даша-Доржиевна

Цель: обеспечение образовательного процесса и самообразования информационными ресурсами в соответствии с образовательными программами.

Задачи:

- содействие учебно-воспитательному процессу;
- оперативное библиотечное и справочно-библиографическое обслуживание читателей;
- организация и ведение справочно-библиографического аппарата;
- координация деятельности с подразделениями колледжа и общественными организациями, взаимодействие с библиотеками других систем и ведомств;
- совершенствование работы библиотеки на основе внедрения современных информационных технологий и автоматизации библиотечно-информационных процессов.

Показатели оценки эффективности работы библиотеки ГАПОУ РС (Я) МРТК:

№ п/п	Наименование критерия	Норматив
1.	Работа с фондом:	
	Комплектование фонда по основной учебной литературе по заявкам преподавателей и кафедр	100%
	Полный охват в обслуживании читателей -студентов	100%
	Уменьшение числа задолжников в конце учебного периода	Менее 5%
2.	Аналитическая работа:	
	Своевременное выполнение всех отчетностей	100%
3.	Работа с читателями:	
	Оперативное библиографическое и библиотечное обслуживание читателей	Количество книговыдачи свыше 1000 за учебный год
	Проведение массовых мероприятий	Не менее 6 мероприятий в год
4	Внедрение информационных технологий:	
	Работа с 1С Библиотека, внесение данных поступивших книг в электронный каталог	90-100%
	Заключение договоров на доступ к ЭБС	Наличие ЭБС
5	Работа по повышению квалификации:	
	Участие в семинарах, в вебинарах по библиотечной работе, прохождение курсов, сотрудничество в работе с библиотеками других учреждений.	Участие не менее в 5 мероприятиях в

		год
6	Работа с библиотеками филиалов колледжа:	
	Координация работы по комплектованию фонда, выполнение заявок на учебную литературу	100%
	Контроль за выполнением отчетных работ	100%

Мероприятия по достижению показателей результативности

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Работа с фондом			
1.	<i>Изучение и анализ учебного фонда:</i> диагностика обеспеченности студентов учебниками и учебными пособиями в учебном году.	Октябрь-ноябрь	Библиотека
2.	<i>Работа по комплектованию фонда:</i> Работа с методическим отделом и педагогическими работниками по заявкам на необходимую учебно-методическую литературу.	В течении года	Библиотека
3.	Оформление заявок и закупок в издательства на литературу, на ЭБС.	В течении года	Библиотека
4	Оформление подписки на периодику	Ноябрь, май	Библиотека
5	Изъятие и списание ветхой и устаревшей литературы	Май, сентябрь	Библиотека
6	Расстановка новых изданий в фонде.	В течении года	Библиотека
7	<i>Обеспечение сохранности фонда:</i> Работа с задолжниками; Санитарные дни; Работа по мелкому ремонту книг	В течении года	Библиотека
8	Работа по учету фонда	В течении года	Библиотека
9	Работа с электронным каталогом (внесение, обслуживание, проверка данных и др.)	В течении года	Библиотека
Внутриколледжный контроль			
1	Составление справки об обеспеченности учебной литературой в методический отдел	Ноябрь	Библиотека
2	Отчет по работе библиотеки в методический отдел	Каждый месяц	Библиотека
1.2. Аналитическая работа			
1	Отчет по обеспеченности учебной литературой групп;	Ноябрь-Декабрь	Библиотека
2	Отчет работы за 2023 г.;	Декабрь	Библиотека
3	Отчет работы за 2023-2024 уч. г.	Июнь	Библиотека
4	Отчет по самообследованию	Март	Библиотека
5	Отчет по СПО	Апрель	Библиотека
6	Отчет в МНиПО	Май	Библиотека
7	Другие отчеты	В течении года	Библиотека

2.Работа с читателями			
1	Обслуживание читателей на абонементе, в читальном зале.	В течении года	Библиотека
2	Регистрация новых читателей Перерегистрация читателей	Сентябрь – октябрь Июнь	Библиотека
3	Регистрация студентов в ЭБС	Сентябрь- октябрь	Библиотека
4	Индивидуальная работа с читателями: рекомендательные беседы, библиографические справки и т.д.	В течении года	Библиотека
5	Проведение массовых мероприятий, выставок	В течении года	Библиотека
6	Работа с педагогическим коллективом: 1. Информирование о новой учебной литературе; 2. Совместное проведение мероприятий; 3. Подбор материала, литературы по темам кураторских часов, других мероприятий; 4. Предоставление информации по издаваемым учебникам, по фонду библиотеки, по обеспеченности групп;	В течении года	Библиотека
2.2 Массовая работа библиотеки			
<i>Сентябрь</i>			
1	1. Ознакомление первокурсников с фондом, с правилами пользования библиотекой; 2. Ознакомление студентов литературой по профессии; 3. Регистрация и информационные уроки с первокурсниками в ЭБС	Сентябрь Сентябрь Сентябрь Октябрь	Библиотека Библиотека Библиотека
2	1. Ко Дню государственности Якутии проведение беседы с обзором книг «Якутия: страницы истории»	25 сентября	Библиотека
3	Оформление эл. выставки к 100-летию поэта Р.Гамзатова (1923-2023)	8 сентября	Библиотека
<i>Октябрь</i>			
4	Оформление выставки ко Дню учителя	5 октября	Библиотека
5	Ко Дню чтения библиотечный урок «Загадки старых переплетов»	09 октября	Библиотека
6	К месячнику республиканского правового просвещения: Викторина «Ваш ЗАКОНный интерес»; Выставка «По букве закона»	13 октября 11 октября	Библиотека, кураторы, воспитательный отдел
<i>Ноябрь</i>			
7	Беседа ко Дню народного единства «Когда	3 ноября	Библиотека

	мы вместе – мы едины»		
8	К 205 летию со дня рождения И.В. Тургенева (1818-1883) выставка с обзором литературы «Великий мастер языка и слова»	9 ноября	Библиотека
9	К 130-летию П. Ойунского библиотечный урок «Великий сын Якутии»	11 ноября	Библиотека ЦГБ
Декабрь			
10	Библиотечный урок с викториной, посвященный ко Дню Конституции РФ «Летопись Российской Конституции».	11 декабря	Библиотека, кураторы
11	Беседа с оформлением выставки «Гордимся славою героев-земляков!» ко Дню героев Отечества	9 декабря	Библиотека ЦГБ
12	Оформление электронной выставки к 220 лет со дня рождения Фёдора Ивановича Тютчева (1803-1873) «Неразгаданный Тютчев»	5 декабря	Библиотека
Январь			
13	Ко Дню Мирнинского района проведение библиотечного урока «Мирнинский район» с выставкой и обзором книг	24 января	Библиотека,
14	Ко Дню снятия ленинградской блокады проведение библиотечного урока с выставкой книг «900 дней мужества»	20 января	Библиотека ЦГБ
Февраль			
15	Оформление выставки с викториной ко Дню родного языка и письменности Якутии «Родной язык – душа народа»	7 февраля	Библиотека, ЦГБ
16	Проведение интеллектуальной игры ко Дню защитника Отечества «Доблесть, мужество, слава»	17 февраля	Библиотека
Март			
17	Проведение беседы ко Дню борьбы с наркоманией «Молодежь против наркотиков»	17 марта	Библиотека, кураторы
18	Ко Дню правовых знаний проведение викторины «Узнай свои права»	5 марта	Библиотека
Апрель			
19	Библиотечный урок с выставкой «27 апреля День Республики РС(Я)»	25,26,27 апреля	Библиотека, кураторы
20	Ко Дню космонавтики библиотечный урок «Звездный сын земли»	12 апреля	Библиотека
Май			
21	Ко Дню Победы проведение библиотечного урока с выставкой книг «Великие битвы Великой Отечественной»	5-7 мая	Библиотека, ЦГБ, кураторы
Внутриколледжный контроль			
1	Отчет в методический отдел	Каждый месяц	Библиотека
2	Отчет в воспитательный отдел по проведенным массовым мероприятиям	По мере проведения	Библиотека

3. Внедрение информационных технологий			
1	Продолжение работы с «1С Библиотека»;	В течении года	Библиотека
2	Работа по подключению и обеспечению доступа к электронно-библиотечным системами	В течении года	Библиотека
Внутриколледжный контроль			
1	Отчет в методический отдел	В течении года	Библиотека
4. Работа по повышению квалификации			
1	Участие в семинарах, в вебинарах, конференциях, проводимых учреждениями культуры, библиотеками, издательствами и т.д.	По мере проведения	Библиотека
2	Участие в конкурсах библиотек и др.	По мере проведения	Библиотека
3	Прохождение курса по повышению квалификации	По мере необходимости и	Библиотека
Внутриколледжный контроль			
1	Подача данных в статистический отчет	Май	Библиотека
5. Работа с библиотеками филиалов колледжа			
1	Работа по анализу обеспеченности учебной литературой студентов филиалов, организация отправки учебной литературы при необходимости	Октябрь-ноябрь	Библиотека
2	Работа по закупке учебной литературы для филиалов	В течении года	Библиотека
3	Оформление подписки на периодические издания для филиалов	Апрель, ноябрь	Библиотека
4	Работа по отчетности	В течении года	Библиотека
5	Консультационная работа с библиотекарями	В течении года	Библиотека
Внутриколледжный контроль			
1	Отчет в методический отдел	В течении года	Библиотека
2	Отчет в бухгалтерию	Декабрь, апрель	Библиотека

 /С.Д.-Д. Цыбикжапова/

**Циклограмма
работы библиотеки головного учреждения ГАПОУ РС(Я) «МРТК» на 2023-2024 учебный год**

	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь
1 неделя	Регистрация новых читателей; Выдача учебной литературы	Обслуживание читателей; Выставка ко Дню учителя «С Днем учителя»	Обслуживание читателей; Беседа с обзором выставки ко Дню народного единства «Когда мы вместе – мы едины»	Обслуживание читателей; Проверка Фонда на наличие запрещенной литературы Беседа и оформление выставки «Гордимся славою героев-земляков!» Библиотечный урок ко Дню борьбы со СПИДом	Обслуживание читателей; Оформление заявки «Великий мастер языка и слова»	Обслуживание читателей; Выставка «Когда мы вместе – мы едины» Оформление зл. выставки «Великий мастер языка и слова»	Обслуживание читателей; Работа по Фонду редких и ценных изданий; составление акта о приемке, проверка наличия книг; расстановка Ко Дню правовых знаний проведение викторины «Узнай свои права»	Обслуживание читателей; Оформление заявки на Дню родного языка и письменности Якутии;	Работа по возврату книг студентами и работникам и колледжа; подписание необходимых листов.	Работа с должниками; Подписанные необходимые листов; Составление отчетов; Составление плана работы на 2023-2024 уч.г. Работа по составлению плана работы и отчетов библиотек филиалов
2 неделя	Выдача учебной литературы; Оформление договора по продлению доступа к ЭБС «Znanium.com» и др. Оформление выставка к 100-летию Р.Гамзатова	Обслуживание читателей; Ознакомительные беседы с ЭБС «Znanium.com» и др. Ко Дню чтения библиотечный урок «Загадки старых переплетов»	Обслуживание читателей; Оформление подписки на периодические издания на 1-е полугодие 2024г. Библиотечный урок «Великий сын Якутии» Ко Дню матери оформление выставки	Обслуживание читателей; Викторина «Летопись Российской Конституции» с выставкой	Обслуживание читателей; Оформление заявки на новую литературу Работа с издательствами по заявкам;	Обслуживание читателей; Работа по анализу выдачи учебной литературы; выборочная проверка фонда	Обслуживание читателей; Проведение беседы ко Дню борьбы с наркоманией «Молодежь против наркотиков» Составление отчета по самообследованию	Обслуживание читателей; Работа с документами, составлены отчеты по СПО Ко Дню космонавтики библиотечный урок «Звездный сын земли»	Библиотечный урок с фильмом «Великие Отечественной»; Оформление выставки.	Проверка фонда (инвентаризация)
3 неделя	Выдача учебной	Обслуживание читателей;	Обслуживание читателей;	Обслуживание читателей;	Обслуживание читателей;	Обслуживание читателей;	Обслуживание читателей;	Обслуживание читателей;	Работа по возврату	Проверка фонда

	литературы; Ознакомление первокурсников с фондом, с правилами пользования библиотекой;	Викторина «Ваш Законный интерес» Оформление выставки «По букве закона»	Ко Дню информации проведение викторины	Анализ обеспеченности и учебной литературой учащихся по дисциплинам.	Отчет за 2023 год. Ко Дню снятия Ленинградской блокады проведение библиотечного урока с выставкой книг «900 дней мужества»	читателей; Проведение интеллектуальной игры «Доблесть. Мужество. Слава»	200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского (1824-1970) оформление выставки с обзором литературы	читателей; Библиотечный урок с выставкой «27 апреля День Республики РС(Я)»	книг студентами и работникам и колледжа; подписание необходимых листов.	(инвентаризация)
4 неделя	Обслуживание читателей; Изъятие и списание ветхой и устаревшей литературы, составление актов на списание; Ко Дню государственности республики беседа «Якутия: страницы истории».	Обслуживание читателей; Проверка состава групп в базе данных читателей программы «ИС Библиотека» Санитарные работы	Обслуживание читателей; Работа по анализу и составлению отчета по книгообеспеченности учащихся Работа с заявками на учебную литературу	Обслуживание читателей; Оформление электронной выставки «Неразгаданный Тютчев» Отчет по обеспеченности студентов Санитарные работы	Обслуживание читателей; Ко Дню Мирнинского района библиотечный урок «Мирнинский район» Санитарные работы	Обслуживание читателей; Работа с документацией библиотeki: проверка актуальности и локальных актов, списка основной учебной литературы по специальностям. Санитарные работы	Обслуживание читателей; Разработка и внедрение информационных тематических бюллетеней для сайта.	Оформление списков должников, работа с кураторами; Санитарные работы	Работа по возврату книг студентами и работникам и колледжа; подписание необходимых листов.	Проверка фонда (инвентаризация) Перерегистрация читателей; Работа по мелкому ремонту книг; Санитарные работы



Цыбикскапова С.Д.-Д.