

УТВЕРЖДАЮ
И.о.заведующий ГАПОУ РС(Я) «МРТК»
«Светлинский филиал энергетики, нефти и газа»



О.А. Корнева
« 26 » мая 2021

План работы Направление «Библиотечная работа»

Ответственный за направление - Мойсева Светлана Сергеевна

Цель: обеспечение образовательного процесса и самообразования информационными ресурсами в соответствии с образовательными программами.

Задачи:

- содействие учебно-воспитательному процессу;
- оперативное библиотечное и справочно-библиографическое обслуживание читателей;
- организация и ведение справочно-библиографического аппарата;
- координация деятельности с подразделениями колледжа и общественными организациями, взаимодействие с библиотеками других систем и ведомств;
- совершенствование работы библиотеки на основе внедрения современных информационных технологий и автоматизации библиотечно-информационных процессов, формирование комфортной библиотечной среды.

Критерии оценки эффективности работы библиотеки ГАПОУ РС (Я) МРТК «Светлинский филиал энергетики, нефти и газа»

№ п/п	Наименование критерия
1	Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).
2	Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.
3	Внедрение информационных технологий в работе библиотеки

Показатели критериев результативности работы на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Наименование критерия	Норматив
1	Работа с фондом:	
	Комплектование фонда по основной учебной литературе по заявкам преподавателей и кафедр	100%
2	Полный охват в обслуживании читателей -студентов	100%
3	Уменьшение числа задолжников в конце учебного периода	Менее 5%
4	Аналитическая работа:	

5	Своевременное выполнение всех отчетностей	100%
6	Работа с читателями:	
7	Оперативное библиографическое и библиотечное обслуживание читателей	Количество книговыдачи свыше 2000 за учебный год
8	Проведение массовых мероприятий	Не менее 6 мероприятий в год
9	Внедрение информационных технологий:	
	Работа с ЭБС Оформление электронных книжных выставок	100%
10	Работа по повышению квалификации:	
11	Участие в семинарах, в вебинарах по библиотечной работе, прохождение курсов, сотрудничество в работе с библиотеками других учреждений.	Участие не менее в 3 мероприятиях в год
12	Работа с библиотеками филиалов колледжа:	
13	Координация работы по комплектованию фонда, выполнение заявок на учебную литературу	100%
14	Контроль за выполнением отчетных работ	100%

Мероприятия по достижению показателей результативности

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.Работа с фондом			
1.	<u>Месячник первокурсника:</u> - запись в библиотеку; - регистрация в ЭБС «Znanium.com» - знакомство с правилами пользования библиотекой; - получение комплекта учебной литературы.	Сентябрь-октябрь	Библиотека
2.	<i>Работа по комплектованию библиотечного фонда:</i> Работа с методическим отделом и педагогическими работниками по заявке на необходимую учебно-методическую литературу.	В течении года	Библиотека
3	Изъятие и списание ветхой и устаревшей литературы	Сентябрь	Библиотека
4	<i>Обеспечение сохранности фонда:</i> Работа с задолжниками; Санитарные дни.	В течении года	Библиотека
5	Работа по учету фонда	В течении года	Библиотека
1.2.Аналитическая работа			
6	Отчет по обеспеченности учебной литературой групп;	Ноябрь-Декабрь	Библиотека

7	Отчет работы за 2021 г.;	Декабрь	Библиотека
8	Отчет работы за 2021-2022 уч. г.	Июнь	Библиотека
9	Другие отчеты	В течение года	Библиотека
2.Работа с читателями			
10	Обслуживание читателей на абонементе, в читальном зале.	В течение года	Библиотека
11	Выдача учебной литературы студентам всех курсов.	Сентябрь - октябрь	Библиотека
12	Индивидуальная работа с читателями (руководство самостоятельным чтением, помощь в подготовке дипломных, курсовых работ, рефератов).	В течение года	Библиотека
13	Работа с педагогическим коллективом: Информирование преподавателей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.	В течение года	
14	Работа с педагогическим коллективом: 1. Информирование о новой учебной литературе; 2. Совместное проведение мероприятий; 3. Подбор материала, литературы по темам кураторских часов, других мероприятий. 4. Предоставление информации по издаваемым учебникам, по фонду библиотеки, по обеспеченности групп; 5. Разработка плана работы на следующий учебный год.	В течение года	Библиотека
2.2 Массовая работа библиотеки			
1	<i>Сентябрь</i>		
2	1.Выставка новых поступлений «Новинки», обзор литературы по группам в кураторские часы;	По мере поступления	Библиотека
	2.Ознакомление первокурсников с фондом, с правилами пользования библиотекой;	Сентябрь	Библиотека
	3.Ознакомление студентов литературой по профессии, раздача по группам рекомендательных указателей с обзором литературы.	Сентябрь-октябрь	Библиотека
3	Выставка «День знаний»	5 сентября	Библиотека
4	<i>Октябрь</i>		
5	Выставка ко Дню учителя «Учитель – профессия вечная»	5 октября	Библиотека
6	Ознакомительные беседы со студентами с ЭБС «Znanium.com» и НБ РС(Я)	1-20 октября	Библиотека
8	<i>Ноябрь</i>		
9	Библиотечный урок «День народного единства»	4 ноября	Библиотека
10	Презентация обзор «День матери России»	26 ноября	Библиотека

11	<i>Декабрь</i>		
12	Библиотечный урок «День Конституции РФ»	10 декабря	Библиотека, кураторы
13	<i>Январь</i>		
14	Презентация обзор «Гатянин день»	25 января	Библиотека, ЦГБ
15	<i>Февраль</i>		
16	Информационный стенд «Международный день родного языка»	21 февраля	Библиотека, ЦГБ
17	Презентация обзор «День защитника Отечества»	22 февраля	Библиотека
18	<i>Март</i>		
19	Виртуальная выставка «Всемирный день писателя» (Отмечается по решению конгресса Пен-клуба с 1986 г.);	3 марта	Библиотека, кураторы
20	<i>Апрель</i>		
21	Презентация обзор «Всемирный день авиации и космонавтики»	12 апреля	Библиотека, кураторы
22	<i>Май</i>		
23	Презентация обзор «Этот День Победы»	5-7 мая	Библиотека, ЦГБ, кураторы
	Выставка «Великая Отечественная в именах и датах»	5 мая	
3.Внедрение информационных технологий			
1	Работа по подключению и обеспечению доступа к электронно-библиотечным системам.	В течении года	Библиотека
4.Работа по повышению квалификации			
1	Участие в семинарах, в вебинарах, конференциях проводимых ЦГБ и др. учреждениями.	По мере проведения	Библиотека
2	Участие в конкурсах библиотек и др.	По мере проведения	Библиотека
5.Работа с библиотеками филиалов колледжа			
1	Работа по отчетности	В течении года	Библиотека
2	Консультационная работа с библиотекарями	В течении года	Библиотека

Мойсева С.С.