

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)**  
**«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ В Г. МИРНОМ»**  
**«СВЕТЛИНСКИЙ ФИЛИАЛ ЭНЕРГЕТИКИ, НЕФТИ И ГАЗА»**

**УТВЕРЖДЕНО**  
**приказом директора**  
**ГАПОУ РС (Я) «МРТК»**  
**от «04» октября 2021г.**  
**№ 01-05/522**

**ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.08 Правовые основы в профессиональной деятельности**

Светлый - 2021 г.

### Лист согласования

Программа учебной дисциплины ОП.08 Правовые основы в профессиональной деятельности составлена Габышевой Туйарой Прокопьевной, преподавателем общепрофессиональных дисциплин ГАПОУ РС(Я) «МРТК» «Светлинский филиал энергетики, нефти и газа»

Программа учебной дисциплины рассмотрена и рекомендована к использованию на заседании МО преподавателей ГАПОУ РС (Я) «МРТК» «Светлинский филиал энергетики, нефти и газа».

«13» сентября 2021г. протокол № 1

Руководитель МО  / Удовенко Н.Л. /  
(подпись) Ф.И.О.

Программа учебной дисциплины согласована на заседании Учебно-методического совета

ГАПОУ РС (Я) «МРТК» «14» сентября 2021г. протокол № 2

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	10
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1.1. Область применения программы**

Программа по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» составлена в соответствии с ФГОС №482 от 12.05.2014 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений

Программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» предназначена для изучения в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования, при подготовке квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена.

Изучение данной дисциплины предполагает получение студентами теоретических знаний и приобретение практических навыков по использованию нормативно-правовой базы, регулирующей вопросы гражданского, предпринимательского, трудового, административного права.

Для этого при изложении материала необходимо применять различные методы активации учебного процесса: практические занятия, деловые игры с использованием проблемных ситуаций.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** данная учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Дисциплина ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

В результате изучения дисциплины формируются компетенции, такие как:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Контролировать и соблюдать основные показатели разработки месторождений.

ПК 1.2. Контролировать и поддерживать оптимальные режимы разработки и эксплуатации скважин.

ПК 1.3. Предотвращать и ликвидировать последствия аварийных ситуаций на нефтяных и газовых месторождениях.

ПК 1.4. Проводить диагностику, текущий и капитальный ремонт скважин.

ПК 2.1. Выполнять основные технологические расчеты по выбору наземного и скважинного оборудования.

ПК 2.2. Производить техническое обслуживание нефтегазопромыслового оборудования.

ПК 2.3. Осуществлять контроль за работой наземного и скважинного оборудования на стадии эксплуатации.

ПК 2.4. Осуществлять текущий и плановый ремонт нефтегазопромыслового оборудования.

ПК 2.5. Оформлять технологическую и техническую документацию по эксплуатации нефтегазопромыслового оборудования.

ПК 3.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование и организацию производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях.

ПК 3.2. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на нефтяных и газовых месторождениях.

ПК 3.3. Контролировать выполнение производственных работ по добыче нефти и газа, сбору и транспорту скважинной продукции.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; составлять договора\*

знать:

- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения

#### 1.4. Использование часов вариативной части ОПОП\*

№ п\п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Обоснование включения в рабочую программу
1	Умение составлять договора*	Раздел 2. Трудовое право Раздел 4. Гражданское право	С целью углубленного изучения составления трудовых и гражданских договоров

#### 1.5. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося в объеме 90 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 30 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
в том числе:	
Самостоятельное изучение тем с помощью дополнительных источников, составление докладов и презентаций к ним, подготовка сообщений: 1. Экономические споры 2. Труд и социальная защита 3. Трудовое право как отрасль права 4. Рабочее время и время отдыха 5. Трудовая дисциплина 6. Трудовые споры 7. Социальное обеспечение граждан 8. Административные правонарушения 9. Определение правомочий собственника 10. Составление искового заявления 11. Составление резюме в службу занятости 12. Оформление документов при приеме на работу 13. Разрешение индивидуального трудового спора Домашнее задание на выполнение работ по составлению, заполнению таблиц, практических работ, решения задач	30
Итоговая аттестация в форме диф. зачета (6 семестр)	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия студентов, самостоятельная работа	Кол-во часов	Уровень освоения
Вводная часть	Вводное занятие	2	1
Раздел 1. Конституционное право РФ			6
	Содержание учебного материала		
1	Основные положения Конституции РФ	4	1
1	Изучение прав и свобод человека, их реализация	2	
	Самостоятельная работа Подготовка сообщений Форма работы: Заполнение таблицы «Система власти РФ»	2	
Раздел 2. Трудовое право РФ			42
	Содержание учебного материала		
1	Характеристика трудового права РФ. Стороны трудовых отношений	2	1,2
2	Права и обязанности работника	2	
3	Трудоустройство	2	
4	Заключение и изменение трудового договора	2	
5	Расторжение трудового договора	2	
6	Рабочее время	2	
7	Время отдыха	2	
8	Материальная ответственность работника	2	
9	Дисциплинарная ответственность работника	2	
	Практические занятия		
10	Форма заявления о приеме на работу. Резюме	2	
11	Прикладные задачи по трудовому праву	2	
2	Составление трудового договора в качестве представителя работодателя. Заполнение трудового договора в качестве работника.	1	
3	Решение задач по трудовому праву РФ	1	
	Самостоятельная работа Подготовка сообщений	18	

	<p><u>Трудоустройство – 3 ч.</u>          Форма работы: Составление заявления о приеме на работу. Решение задач по трудовому праву РФ</p> <p><u>Заключение и изменение трудового договора – 3 ч.</u>          Форма работы: Составление трудового договора в качестве представителя работодателя.          Заполнение трудового договора в качестве работника.</p> <p><u>Расторжение трудового договора - 2 ч.</u>          Форма работы: Составление заявления об увольнении. <u>Рабочее время – 3 ч.</u>          Форма работы: Решение задач по трудовому праву РФ <u>Время отдыха – 2 ч.</u>          Форма работы: Составление заявления на отпуск. Решение задач по трудовому праву РФ. Выучить праздничные нерабочие дни РФ</p> <p><u>Материальная ответственность работника – 3 ч.</u> Форма работы: Решение задач по трудовому праву РФ <u>Дисциплинарная ответственность работника – 2 ч.</u>          Форма работы: Написание объяснительной. Решение задач по трудовому праву РФ</p>		
Раздел 3. Защита прав потребителей в РФ		18	
	Содержание учебного материала		
1	Общие положения защиты прав потребителей в РФ	4	1,2
2	Права потребителей в РФ	2	
3	Защита прав потребителей при продаже товаров	2	
4	Защита прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг	4	
	Практические занятия		
5	Прикладные задачи по защите прав потребителей РФ	2	
	Самостоятельная работа Подготовка сообщений		
	<u>Защита прав потребителей при продаже товаров – 3 ч.</u> Форма работы: Решение задач по защите прав потребителей РФ	6	
	<u>Защита прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг – 3 ч.</u> Форма работы: Решение задач по защите прав потребителей РФ		
Раздел 4. Гражданское право РФ		20	
	Содержание учебного материала		
1	Гражданское право РФ	6	2
2	Виды договоров		
3	Правоспособность и дееспособность физического лица		



	4	Понятие и виды сделок		
	Практические занятия			
	1	Составление и оформление гражданских договоров	2	1,2,3
	2	Составление и оформление договоров возмездного оказания услуг	2	
	3	Составление и оформление договоров купли-продажи	2	
	4	Составление и оформление договоров подряда	2	
	Самостоятельная работа Подготовка сообщений Понятие и виды сделок – 2 ч. Форма работы: Заполнение таблицы «Виды и формы сделок» <u>Гражданский договор</u> – 2 ч. Форма работы: Заполнение двух различных договоров		4	
	Контрольная работа		2	
Всего				90

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета общегуманитарных дисциплин.

Оборудование/оснащение учебного кабинета:

- рабочее место для преподавателя,
- рабочее место для студента

Технические средства обучения:

- Демонстрационное оборудование: проектор, экран, компьютер;
- Интерактивные модули

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Федотов, В. А. Экономика : учебник / В.А. Федотов, О.В. Комарова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 196 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015038-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1090844>
2. Басовский, Л. Е. Экономика отрасли : учебное пособие / Л.Е. Басовский. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 145 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015694-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1046278>

**Дополнительная литература**

1. Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : краткий курс / Р. Ф. Матвеев. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. - 128 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-063-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1061880> – Режим доступа: по подписке.
2. Кадровик [сборник]: Трудовой кодекс РФ, кадровые документы, рекомендации [Электронный ресурс]. - Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2011. - 288 с.
3. Слагода, В. Г. Краткий экономический словарь / Сост. В.Г. Слагода. - Москва : Форум, 2009. - 128 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-91134-318-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/158806>. – Режим доступа: по подписке.

**Интернет-ресурсы:**

1. [http://www.vestnik\\_vitas.ru](http://www.vestnik_vitas.ru) – Вестник гражданского общества. Всероссийская гражданская сеть.
2. <http://www.Allpravo.ru/catalog> – Каталог Право России
3. <http://www.J-service.ru>. – Юридический информационный портал.
4. Электронный курс по дисциплине ПОПД. Автор Москалев АВ

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• виды административных правонарушений и административной ответственности;</li> <li>• классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;</li> <li>• нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;</li> <li>• основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;</li> <li>• нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;</li> <li>• понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>• порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>• права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</li> <li>• правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>• роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализировать и оценивать результаты и последствия (бездействия) с правовой точки зрения;</li> <li>• защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</li> <li>• использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность</li> </ul>	<p>ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.3</p>	<p><b>Текущая форма контроля:</b> - Устный опрос; - Проверка домашнего задания.</p> <p><b>Итоговая (обобщающая) форма контроля:</b> - Диф.зачет в форме выполнения тестового задания в форме электронного тестирования</p>

Преподаватель общепрофессиональных дисциплин  
«Светлинский филиал энергетики, нефти и газа»

Габышева Т.П.